

## École du Cheval-Blanc

## Conseil d'établissement

Séance virtuelle en vidéoconférence

Parents	Membres du personnel	Membre du comité de transition
Martin Gervais	Annick Grosleau	
Véronique Laberge	Nadine Sabourin	
David Lemieux	Caroline Lamanque	
Stéphanie Stuart	Pascale Mutchmore	
Valérie Dionne	Nancy Vallerand	
Sandra Valcourt	Patrick Courville	
	Isabelle Mondor	
	Julie Mathieu	

Décision ou Recomm.	Info ou discussion	Procès-verbal des points traités par voie électronique	
X		1	Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue <b>Résolution 2020-05-01</b> Mme Valérie Dionne souhaite la bienvenue et propose l'ouverture de l'assemblée (18h30). Adopté à l'unanimité.
X		2	Présentation de l'ordre du jour <b>Résolution 2020-05-02</b> L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Nadine Sabourin appuyée par M. David Lemieux. Adopté à l'unanimité.
X		3	Adoption du procès-verbal de la séance électronique du mois d'avril <b>Résolution 2020-05-03</b> Demande d'ajouter le nom de <b>Julie Mathieu</b> dans la liste des membres du personnel. L'adoption du procès-verbal est proposée Mme Véronique Laberge appuyée par Mme Julie Mathieu. Adopté à l'unanimité.
	X	4	Parole au public Aucun public
	X	5	Précisions relatives à la prévision budgétaire <b>Point reporté</b> à la séance du mois de juin en raison de la situation actuelle (COVID).
	X	6	Précisions relatives à notre campagne de financement Le choix s'est arrêté sur la <b>compagnie Rumeur</b> (vente de chocolat). Le contrat a été signé. On ne peut pas annuler en raison de la situation actuelle (COVID), car le chocolat est commandé. <b>La campagne de financement est reportée à l'automne.</b>
X		7	Liste des fournitures scolaires 2020-2021 <b>Résolution 2020-05-04</b> M. Patrick Courville assure que les listes respectent les directives du MEES. Pour la classe ARS, les élèves auront les mêmes cahiers que leur niveau scolaire en vue d'une possible réintégration en classe ordinaire. Résolution proposée Mme Stéphanie Stuart appuyée par Mme Pascale Mutchmore. Adopté à l'unanimité.

X		8	Cahiers d'activités 2020-2021	<p><b>Résolution 2020-05-05</b> Les trois soumissions de librairie : Louis Fréchette, Du Soleil, Rose Marie. Recommandation de l'équipe-école : Louis Fréchette, car très bon service reçu en 2019-2020. Ils ont pris la relève rapidement lors de la fermeture de la librairie <i>Réflexion</i>. Ils envoient les cahiers directement à l'école sans frais. Les parents n'ont pas à se déplacer.</p> <p><b>Décision : Librairie Louis Fréchette</b> Résolution proposée par Mme Nadine Sabourin appuyée par M. David Lemieux. Adopté unanimité.</p>
X		9	Agenda 2020-2021	<p><b>Résolution 2020-05-06</b> Les trois soumissions : Éditions Repro, Les fantaisies d'Amélie, Agendas plus. M. Patrick Courville propose les Éditions Repro comme cette année.</p> <p><b>Décision : Éditions Repro</b> Résolution proposée par Mme Julie Mathieu appuyée par Mme Sandra Valcourt. Adopté unanimité.</p>
X		10	Code de vie 2020-2021	<p><b>Résolution 2020-05-07</b> Deux ajouts :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Casquette</b> : permise dans le corridor, mais pas dans la classe.</li> <li>• Ajout de la <b>procédure pour améliorer les retards</b> : les élèves reprennent le temps perdu. Cette mesure s'est avérée efficace.</li> </ul> <p>Mme Valérie Dionne souligne une coquille en ce qui concerne les heures d'ouverture de l'école (p.2). Il y est inscrit 12h00-12h10 alors qu'il devrait y être écrit 12h30-12h40.</p> <p>Code de vie proposé par Mme Isabelle Mondor appuyée par Mme Annick Grosleau. Adopté à l'unanimité.</p>
X		11	Règles de fonctionnement du Service de garde 2020-2021	<p><b>Résolution 2020-05-08</b> Les règles sont les mêmes que cette année, à l'exception de la tarification modifiée par le gouvernement provincial. Certains parents demandent que le SDG ouvre à 6h30 plutôt que 6h45. Cette modification de l'horaire doit être votée au CE. Pour le moment, nous conservons le <b>statut quo</b>. La plage horaire autorisée par la CSD est de 6h00 à 18h00. Résolution proposée par M. David Lemieux appuyée par Mme Véronique Laberge. Adopté unanimité.</p>
X		12	Entrée progressive au préscolaire	<p><b>Résolution 2020-05-09</b> Même formule que l'an dernier : première journée rencontres individuelles, ensuite par petits groupes en augmentant graduellement les heures de fréquentation. Le SDG est ouvert. Résolution proposée par Mme Sandra Valcourt appuyée par Mme Isabelle Mondor.</p>

				Adopté unanimité.
x		13	Entrée progressive en classe ARS	<p><b>Résolution 2020-05-10</b>  Procédure déjà élaborée par l'école des Trois-Saisons. Cette formule a fait ses preuves. L'entrée progressive se passe sur 5 jours.  Le SDG des élèves de la classe ARS est assuré par l'école de leur quartier respectif.  Résolution proposée par Mme Stéphanie Stuart appuyée par Mme Annick Grosleau.  Adopté unanimité.</p>
x		14	Assemblée générale 2020	<p><b>Résolution 2020-05-11</b>  On ne sait pas quelle forme va prendre AG à l'automne. Plusieurs discussions à propos de la pertinence de jumeler AG à la rencontre des parents ont eu lieu.  Vote proposé par Mme Valérie Dionne : 9 septembre ou 17 septembre 2020.  <b>Décision : 9 septembre 2020</b>  Résolution votée à l'unanimité.</p>
x		15	Première séance du conseil d'établissement 2020-2021	<p><b>Résolution 2020-05-12</b>  Patrick propose le 23 septembre 2020 pour le premier CE. Habituellement, il y a deux semaines entre AG et CE. Le calendrier des rencontres sera déterminé lors de la première rencontre le <b>23 septembre 2020</b>.  Résolution proposée par Mme Julie Mathieu appuyée par Mme Nadine Sabourin.  Adopté unanimité.</p>
	x	16	Communications	<p><b>a) Présidente et représentante du comité de parents :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plusieurs rencontres avec DG : gestion de la situation actuelle (COVID), enseignement à distance, mesures à mettre en place. Les parents sont satisfaits des décisions de la CSD. Le bilan positif.</li> <li>À partir du 1 juillet 2020, un comité de transition sera formé en attendant les élections du 15 octobre 2020 pour le nouveau CA.</li> </ul> <p><b>b) Représentantes du personnel enseignant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mme Nadine Sabourin témoigne du bilan positif de la situation au premier cycle et des mesures mises en place.</li> <li>Mme Isabelle Mondor observe la même situation au troisième cycle. Elle ajoute que l'enseignement à distance repose beaucoup sur la qualité de la collaboration des parents.</li> </ul> <p><b>c) Représentante du personnel professionnel</b>  Le service en orthopédagogie a été réorganisé en fonction de la situation actuelle (COVID).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mme Caroline Lamanque assure le suivi des élèves en orthopédagogie à la maison pour lesquels les</li> </ul>

			<p>parents ont accepté l'offre de service (2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> et les groupes 403-404).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• M. Alain Couture remplit cette fonction pour les élèves suivis par Mme Joline Leblanc (groupes 401-402, 5<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup>).</li> <li>• Les élèves présents à l'école ne reçoivent pas de service en orthopédagogie. M. Patrick Courville explique que le nombre restreint d'élèves dans les classes favorise un enseignement plus personnalisé.</li> </ul> <p><b>d) Représentante du personnel du service de garde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Julie Mathieu explique que le travail de réorganisation a été ardu, mais que tout se déroule très bien à l'école. Le bilan est positif.</li> <li>• La clientèle régulière semble stable pour l'an prochain. Les résultats d'un sondage concernant la fréquentation du SDG durant les journées pédagogiques de juin seront disponibles sous peu.</li> </ul> <p><b>e) Représentante du personnel du soutien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mme Annick Grosleau explique le projet distanciation sociale. Il s'agit d'une affiche grandeur nature de M. Patrick Courville afin de représenter concrètement la notion de 2 mètres aux élèves avec une touche humoristique.</li> <li>• Autre projet sur la distanciation est en cours : les élèves ont des épingles et ils en perdent lorsqu'ils ne respectent pas la règle de distanciation de 2 mètres. Le système de compilation sera effectué par groupe-classe.</li> <li>• Mme Nancy Vallerand souligne le travail des TES en télé travail. Elles font des suivis pour nos élèves plus vulnérables.</li> </ul> <p><b>f) Représentante du comité de transition</b> Absente</p> <p><b>g) Direction</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• M. Patrick Courville est fier du travail de l'équipe-école en raison des circonstances. Une belle collaboration entre les membres du personnel est observée. Tout fonctionne très bien à l'école.</li> <li>• Mme Judith Trudel, directrice-adjointe, est maintenant à la direction de l'école Bois-Joli (par interim) en remplacement de Mme Annick Massie pour une durée indéterminée.</li> </ul>
x	17	Levée de l'assemblée	<p><b>Résolution 2020-05-13</b> La levée de l'assemblée est proposée par Mme Julie Mathieu appuyée par Mme Caroline Lamanque à 20h12.</p>