



## RAPPORT ANNUEL

### Conseil d'établissement



**Centre  
de services scolaire  
des Drapeurs**

**Québec** 

# INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

*En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d'établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.*

*Conformément à l'article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d'un conseil d'établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.*

*En vertu de l'article 82 de la LIP, le conseil d'établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.*

## **Présentation à la population**

*Conformément à l'article 83 de la LIP, le conseil d'établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l'établissement.*

## **Notes pour la rédaction**

*Les notes destinées à la personne responsable de la rédaction sont écrites en vert et en italique. Elles sont à supprimer au moment voulu. Les phrases débutant par un verbe à l'infinitif représentent des éléments prescrits dans le Règlement sur les renseignements que doit contenir le rapport annuel d'un conseil d'établissement.*

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE du conseil d'établissement

Chers parents,

Chers élèves,

Chers membres du personnel,

Nous sommes très fiers de vous présenter le rapport annuel 2022-2023 qui résume les activités du conseil d'établissement pour cette année.

L'école du Cheval-Blanc possède le plus grand nombre d'élèves du CSSD, ce qui peut s'accompagner de défis, mais également de belles réalisations. La forte qualité de son équipe-école, de ses intervenants, de son service de garde ainsi que l'engagement de plusieurs parents en font une école garnie d'activités et qui dégage un excellent sens d'appartenance. Tout au long de l'année, les élèves ont pu s'épanouir dans différents volets et poursuivre leurs apprentissages de façon stimulante et saine.

Je souhaite une fois de plus remercier l'ensemble des membres de notre conseil d'établissement pour la grande qualité des échanges que nous avons eus cette année. J'ai la conviction que toutes nos décisions ont été prises dans le respect du cadre légal de la *Loi sur l'instruction publique* et dans le meilleur intérêt des élèves qui nous sont confiés.

En terminant, je souhaite remercier les membres pour avoir réitéré leur confiance à mon égard en me confiant un cinquième mandat consécutif à titre de présidente du conseil d'établissement de notre école. Ce fut un plaisir de travailler avec chacune et chacun d'entre vous!

*Valérie Dionne*

## Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement .....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement.....	5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement .....	5
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	5
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	6

# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Beaulne, Véronique	Personnel scolaire : orthopédagogue (tâche partagée avec l'autre orthopédagogue)
Beauregard, Émilie	Personnel scolaire : TES
Carrière, Cindy	Parent
Charbonneau, Isabelle	Personnel scolaire : directrice adjointe par intérim
Charette, Mélanie	Personnel scolaire : directrice
Dionne, Valérie	Parent : présidente du conseil d'établissement et déléguée au comité de parents
Francoeur, Mélodie	Parent substitut
Groulx-Gagné, Véronik	Personnel scolaire : enseignante du préscolaire
Guimond-Beauseigle, Jessica	Parent : vice-présidente du conseil d'établissement
Joncas-Robitaille, Josiane	Personnel scolaire : orthopédagogue (tâche partagée avec l'autre orthopédagogue)
Labrecque, Diane	Personnel scolaire : enseignante du 3 <sup>e</sup> cycle
Lessard, Jean	Représentant de la communauté : conseiller municipal du District de la Rivière-Blanche
Lorng, Phylicia	Parent
Maisonnette, Kim	Parent : substitut au comité de parents
Mathieu, Julie	Personnel scolaire : technicienne en service de garde
Mondor, Isabelle	Personnel scolaire : enseignante substitut
Nadon, Sophie	Personnel scolaire : enseignante-orthopédagogue au préscolaire et au 1 <sup>er</sup> cycle
Nour Elmi, Idris	Parent
Perreault, Manon	Personnel scolaire : enseignante du 2 <sup>e</sup> cycle
Socha, Mario	Parent substitut
Saint-Pierre, Caroline	Personnel scolaire : directrice adjointe (en remplacement d'Annie Meunier)
Stuart, Stéphanie	Parent
Thivierge, Nathalie	Personnel scolaire : enseignante substitut

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
14-09-2022	Séance ordinaire
19-10-2022	Séance ordinaire
07-12-2022	Séance ordinaire
15-02-2023	Séance annulée : approbation des activités socio-culturelles par courriel
19-04-2023	Séance ordinaire
17-05-2023	Séance ordinaire
15-06-2023	Séance ordinaire

## 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	Résultats obtenus (Impacts ou retombées dans le milieu s'il y a lieu)
<b>Pouvoirs généraux</b>				
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	Décembre 2023 : présentation du nouveau projet éducatif	La reddition de comptes du projet éducatif pour l'année scolaire 2021-2022 a été présentée et adoptée en juin 2023.	Lors de chaque séance, une mention du travail effectué en prévision du prochain projet éducatif 2023-2028 a été faite.	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Juin 2023	Le plan de lutte contre l'intimidation et la violence ainsi que le dépliant ont été présentés et adoptés.		Le plan de lutte ainsi que le dépliant seront publiés sur le site web de l'école.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai 2023	Les règles de conduite et les mesures de sécurité ont été présentées et adoptées.		Le document mis à jour est maintenant sur le site web de l'école.
Approbation des contributions financières exigées	Avril 2023	Les frais exigés aux parents ont été présentés et approuvés.		Les frais exigés aux parents ont été publiés sur le site web de l'école.
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Avril 2023	Les listes d'effets scolaires ont été présentées et approuvées.		Les listes d'effets scolaires ont été publiées sur le site web de l'école.
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2023	Les listes d'effets scolaires ont été présentés et approuvés.	En raison de quelques changements apportés aux listes à la suite de la présentation aux membres du CÉ, une consultation suivie d'une approbation ont été effectuées par courriel au début du mois de mai 2023.	Les listes d'effets scolaires ont été publiées sur le site web de l'école.
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Juin 2023	Les règles de fonctionnement du service de garde ont été présentées et adoptées.		Le document mis à jour est maintenant sur le site web de l'école.
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			N/A	
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			N/A	
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			N/A	
Consultation sur les critères de sélection de la direction			N/A	

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	Résultats obtenus (Impacts ou retombées dans le milieu s'il y a lieu)
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Lors de chaque séance	Chaque représentant du personnel scolaire résume les actions effectuées par son service lors de chaque séance.		
Transmission de documents à l'intention des parents	Lors de chaque séance	Les documents à l'intention des parents sont transmis par courriel cinq jours avant la tenue d'une séance.		
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>				
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Septembre 2022	Les normes et modalités ont été présentées et approuvées.		
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Septembre 2022 Avril 2023	Les modalités de communication ont été présentées et approuvées en septembre 2022.  Les listes de cahiers d'activités ont été présentées et approuvées en avril 2023.	En raison de quelques changements apportés aux listes à la suite de la présentation aux membres du CÉ, une consultation suivie d'une approbation ont été effectuées par courriel au début du mois de mai 2023.	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			N/A	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			N/A	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Avril 2023	La grille-matières a été présentée et approuvée.		
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Lors de chaque séance	Plusieurs activités socio-culturelles ou ludiques ont été présentées et approuvées au cours de l'année scolaire.	En raison de la grève du transport scolaire, les sorties ludiques prévues à la fin du mois de juin ont dû être annulées.	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			N/A	
Consultation des parents	Décembre 2022		Dans le cadre de l'élaboration du prochain projet éducatif, un sondage a été envoyé par courriel aux parents en novembre 2022 afin de connaître leur avis sur les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces de l'école du Cheval-Blanc.	

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	Résultats obtenus (Impacts ou retombées dans le milieu s'il y a lieu)
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Décembre 2022		Dans le cadre de l'élaboration du prochain projet éducatif, un sondage a été complété en novembre 2022 par les élèves de 4 <sup>e</sup> , 5 <sup>e</sup> et 6 <sup>e</sup> années afin de connaître leur avis sur les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces de l'école du Cheval-Blanc.	
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>				
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			N/A	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Avril 2023	Les membres du CÉ ont approuvé le changement de photographe pour l'année scolaire 2023-2024. C'est la compagnie Photobulle qui a été choisie, au lieu de reconduire les services de la compagnie Photomania. De plus, il a été décidé de ne pas renouveler le contrat du traiteur Lindocile pour la prochaine année scolaire.		
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>				
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Septembre 2022	La planification de la location de salles a été présentée et approuvée.		
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Juin 2023	Les fonds disponibles au projet de la cour d'école ont été transférés dans le fonds à destination spéciale. Cette décision a été approuvée.		
Adoption du budget annuel de l'établissement	Octobre 2022  Juin 2023	Les états financiers 2021-2022 ont été présentés et approuvés en octobre 2022.  La prévision budgétaire a été présentée et approuvée en juin 2023.		
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>				
Adoption des règles de régie interne	Septembre 2022	Les règles ont été présentées et approuvées.		
OPP	Juin 2023	Les sommes amassées lors des activités seront déposées dans un fonds à destination spéciale. Cette décision a été présentée et approuvée.	Plusieurs activités ont eu lieu cette année : zumba, cinéma, vente de garage et BBQ.	



Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	Résultats obtenus (Impacts ou retombées dans le milieu s'il y a lieu)
Aménagement de la cour d'école	Décembre 2022	Les membres du CÉ ont accepté qu'une demande d'aide financière (mesure 50530) soit acheminée au MEQ dans le cadre du projet d'aménagement de la cour d'école.		
Service de garde	Décembre 2022	Les membres du CÉ ont accepté que le service de garde propose ses services aux élèves durant le Temps des Fêtes.	À titre informatif, la politique concernant la contribution financière des parents a été présentée en décembre 2022.	
Campagnes de financement	Mai 2023  Juin 2023	<p>Les campagnes de financement impliquant la vente de sous-marins Subway et la vente d'articles à l'effigie de l'école avaient été approuvées en juin 2022.</p> <p>La campagne de financement des produits d'érable avait été approuvée en mai 2022 et a été reconduite en juin 2023 pour la prochaine année scolaire. La campagne de financement Colle à moi a été présentée et adoptée en mai 2023.</p>	<p>Les sommes amassées par la vente des sous-marins Subway ont servi en grande partie à l'achat d'items pour les élèves de 6<sup>e</sup> année, à la préparation de la fête des finissants ainsi qu'à l'album des finissants. Une partie des montants a aussi été remise à l'école pour le projet d'aménagement de la cour.</p> <p>Les sommes amassées par la vente d'items ont également été considérées pour le projet d'aménagement de la cour d'école. La vente des produits d'érable a permis d'amasser un montant visant l'aménagement de la cour d'école. Enfin, la vente d'étiquettes Colle à moi permettra d'amasser un montant d'argent qui servira à la préparation d'activités spéciales pour les élèves.</p>	