

Conseil d'établissement

Le 29 septembre 2025 à 18h30 (salon du personnel)

Parents	Membres du personnel
Jessica Guimond-Beauseigle	Rosalie Mageau
Idris Nour Elmi	Nadine Sabourin
Mélanie Laberge	Chloé St-Pierre
Leeva Sabourin-Kingsbury (via Teams)	Alexandre Lepage
Cindy Carrière	Josiane Joncas-Robitaille
Justin Harris	Isabelle Dénommée-Martin
Patrick Nyabenda	Josée Émond
Marilou Savard (substitut)	Marilyn Beaudry (substitut)
Michelle Southam (substitut)	Isabelle Charbonneau
Membre de la communauté	Simon Cloutier
Jean Lessard	Geneviève Raymond

Décision ou Recomm.	Info ou discussion	Pers.	Procès verbal		
X		GR	1	Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue	Résolution 2025-09-01 18 h 32 L'ouverture de l'assemblée est proposée par Mme Carrière et adoptée à l'unanimité.
	X	GR	2	Présentation des membres	Mme Raymond demande aux membres de se présenter à tour de rôle.
	X	GR	3	Formulaire de dénonciation d'intérêts pour l'année scolaire 2025-2026	Mme Raymonde demande aux membres de remplir le formulaire et le lui remettre par la suite.
X		GR	4	Lecture et adoption de l'ordre du jour du 29 septembre 2025	Résolution 2025-09-02 L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Sabourin et adoptée à l'unanimité.
X		GR	5	Adoption du procès-verbal de la séance du 11 juin 2025	Résolution 2025-09-03 L'adoption du procès-verbal de la dernière séance est proposée par M. Harris et adoptée à l'unanimité.
X		GR	6	Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale septembre 2024 (exceptionnellement reporté lors 1 ^e séance du CE)	Résolution 2025-09-04 L'adoption du procès-verbal de l'assemblée générale de septembre 2024 est proposée par Mme Laberge et adoptée à l'unanimité.

	X	GR	7	Parole au public	Aucun public
X		GR	8	Nomination de la présidence	Résolution 2025-09-05 Mme Jessica Guimond-Beauseigle est nommée. La nomination est proposée par Mme Carrière et adoptée à l'unanimité.
X		Prés.	9	Nomination de la vice-présidence	Résolution 2025-09-06 Mme Mélanie Laberge est nommée. La nomination est proposée par Mme Guimond-Beauseigle et adoptée à l'unanimité.
X		Prés.	10	Nomination des membres du comité de parents	Résolution 2025-09-07 M. Nour Elmi est nommé au comité de parents ainsi que M. Harris comme substitut. Les nominations sont proposées par Mme Carrière et adoptées à l'unanimité.
X		Prés.	11	Nomination de la secrétaire des rencontres	Résolution 2025-09-08 Mme Dénommée Martin est nommée. La nomination est proposée par Mme Sabourin et adoptée à l'unanimité Nouveauté cette année, M. Lepage sera responsable du temps.
X		Prés.	12	Présence des directions adjointes	Résolution 2025-09-09 La présence des directions adjointes est proposée par Mme Guimond et adoptée à l'unanimité.
	X	Prés.	13	Formation obligatoire pour les membres du CE (échancier : 29 octobre 2025) Lien : https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire	Tous les nouveaux membres du CÉ doivent obligatoirement faire la formation d'ici le 29 octobre. Membres qui doivent faire la formation : Chloé St-Pierre, Rosalie Mageau, Michelle Southam, Josée Émond, Marilou Savard.
X		Prés.	14	Calendrier des réunions	Résolution 2025-09-10 Mme Raymond présente le calendrier des réunions pour l'année scolaire à venir. L'adoption du calendrier des rencontres est proposé par Mme Joncas-Robitaille et adopté à l'unanimité.
X		Prés.	15	Règles de régie interne	Résolution 2025-09-11 Mme Raymond nous fait part de certains points importants : <ul style="list-style-type: none"> • Toute absence doit être mentionnée par courriel et ce 24 h d'avance. • Possibilité de participer aux rencontres virtuellement. • Si plusieurs absences récurrentes, elle devra mettre fin au mandat. Les règles de régie internes sont proposées par Mme Carrière et adopté à l'unanimité.

x		GR	16	<p>Résolution 2025-09-12</p> <p>Mme Raymond présente la prévision budgétaire détaillée pour l'année scolaire 2025-2026. Mme Raymond mentionne que sa priorité est le service à l'élève.</p> <p>Lors de la séance du 3 décembre prochain, elle devrait être en mesure de présenter la révision budgétaire car celle-ci se fait en novembre.</p> <p>M. Lepage souligne quelques points :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une différence entre les frais de déplacement prévus et ceux utilisés : les rencontres se font beaucoup plus en virtuel qu'avant. • Le montant alloué pour l'embauche en surcroît : ne peut être utilisé étant donné le gel d'embauche • Les montants non utilisés vont où : tous les montants sont retournés au CSSD. <p>L'adoption de la prévision budgétaire est proposée par Mme Carrière et adoptée majoritairement.</p>
x		Prés.	17	<p>Résolution 2025-09-13</p> <p>Un budget de 250 \$ est alloué encore cette année. Mme Guimond-Beauseigle informe que ce montant peut être utilisé pour des frais de gardiennage. Un montant de 20 \$ par membre est alloué.</p> <p>Le montant sera conservé jusqu'en juin et les membres décideront de la nature de la dépense à ce moment.</p> <p>L'adoption de l'utilisation du budget du conseil d'établissement est proposée par M. Harris et adoptée à l'unanimité.</p>
x		Prés.	18	<p>Résolution 2025-09-14</p> <p>Mme Jessica Guimond-Beauseigle explique que l'autorisation de sortie dans le quartier, une fois acceptée au conseil d'établissement évite d'avoir à demander la permission parentale à chaque sortie de l'école. Ces sorties sont à moins de 3 km de marche. Cette autorisation est effective tant pour le personnel enseignant que pour les éducatrices du service de garde.</p>

					L'adoption de la permission de circuler dans les rues avoisinantes de l'école est proposée par Mme Carrière et adoptée à l'unanimité.
x		Prés.	19	Location de salles	<p>Résolution 2025-09-15 Mme Raymond présente le calendrier des locations de salles. Cette année, les Scouts et Basketball Gatineau utiliseront le gymnase. De plus, l'école a été sélectionnée pour le bureau de vote des élections municipales.</p> <p>Aucune fête d'enfant ne sera permise.</p> <p>L'adoption des locations de salles est proposée par Mme Laberge et adoptée à l'unanimité.</p>
x		Prés.	20	Approbation des activités scolaires	<p>Résolution 2025-09-16 Mme Raymond présente les activités scolaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 octobre : Cross-country à l'école secondaire Louis-Joseph-Papineau. Cette activité est organisée par les enseignants d'éducation physique. Les enseignants sélectionnent des élèves (environ 40) du 2^e et 3^e cycle. Le montant à payé par les parents est de 35 \$. <p>L'adoption de l'activité de Cross-Country est proposée par Mme Sabourin et adoptée à l'unanimité.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 29 mai : Compétition d'athlétisme au stade Mont-Bleu. Activité organisée par les enseignants d'éducation physique. Environ 40 élèves peuvent y participer. Les frais à payer par les parents sera entre 20 et 28 \$. <p>L'adoption de l'activité d'athlétisme est proposée par Chloé St-Pierre et adoptée à l'unanimité.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 juin : course finale du Club de course au Centre Asticou. Activité organisée par Mme Gauthier et M. Dubois. Les frais à payer par les parents sera de 40 \$.

					L'adoption de l'activité finale du Club de course est proposée par Mme Joncas-Robitaille et adoptée à l'unanimité.
x		Prés.	21	Campagne de levée de fonds	<p>Résolution 2025-09-17 Mme Raymond présente les activités de campagne de financement.</p> <p>Cérémonie des finissants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un diner Subway mensuellement. <p>L'adoption des diners Subway est proposée par Mme Harris et adoptée à l'unanimité.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vente de cartes de Noël <p>L'adoption de la vente de cartes de Noël est proposée par Mme Laberge et adoptée à l'unanimité.</p> <p>Il y a aussi la campagne de financement Colle à moi qui est pour tous les élèves et qui permettra de payer des activités aux élèves au courant de l'année.</p>
	x	Prés.	22	Communications	<p>a) Présidente Mme Guimond-Beauseigle souhaite une belle année scolaire à tous. Elle rappelle aux nouveaux membres de ne pas oublier de faire la formation avant le 29 octobre.</p> <p>b) Représentant du comité de parents M. Nour est absent.</p> <p>c) Représentants du personnel enseignant</p> <p>Préscolaire (Mme Mageau) : Les élèves sont en adaptation. Ça va bien, un jour à la fois.</p> <p>1^{er} cycle (Mme Sabourin) : Belle rentrée avec les élèves, belle adaptation du préscolaire vers la 1^{re} année. Première communication à venir.</p> <p>2^e cycle (Mme St-Pierre) : Tout se déroule bien, belle adaptation.</p> <p>3^e cycle (M. Lepage) : Les coupures dans les budgets se font ressentir. Mention de l'ajout d'une 2^e classe Explore.</p>

					<p>d) Représentant du personnel professionnel (Mme Joncas-Robitaille) Un premier bloc d'orthopédagogie est offert. Cette année, les élèves de 1^{re} année pourront en bénéficier.</p> <p>e) Représentant du personnel de soutien (Mme Dénomée Martin) Mention spéciale à Karine Dubois, secrétaire qui a effectué une rentrée scolaire seule. Tout se déroule bien, belle dynamique et belle équipe. Mme Raymond ajoute qu'un ajustement du rôle des TES/PEH sera fait.</p> <p>f) Représentante du personnel du service de garde (Mme Émond) Un travail est fait afin de mettre en place des stratégies. Mme Émond est fière de ce qui a été fait depuis la rentrée.</p> <p>g) Représentant de l'OPP (Mme Laberge) Mme Laberge informe que la prochaine activité sera le bingo d'Halloween qui aura lieu le 24 octobre prochain. Les coûts seront de 5 \$/personne ou de 20 \$ / famille. Plusieurs prix seront remis grâce à plusieurs commanditaires.</p> <p>h) Représentant de la communauté M. Lessard est absent.</p> <p>i) Direction Mme Raymond mentionne qu'il s'agit d'une rentrée particulière étant donné les restrictions budgétaires. Elle mentionne les changements au niveau de l'école et du service de garde, soit une nouvelle technicienne en service de garde ainsi qu'une nouvelle secrétaire d'école. Elle nous souhaite une belle année scolaire 2025-2026.</p>
	X	Prés.	23	Varia	Aucun varia

x		Prés.	24	Fin de la réunion	Résolution 2025-09-18 La fin de la réunion est proposée par _____ et adoptée à l'unanimité. 20 h 30 : Levée de l'assemblée proposé par M. Alexandre Lepage.
---	--	-------	----	-------------------	--

Note : Il est important de motiver votre absence à l'adresse courriel suivante (**minimum 24 heures avant la séance**) : chevalblanc@cssd.gouv.qc.ca